



AK-Online version 6.6.5

BRUGERVEJLEDNING

Vejledning til AK-Online

Dette dokument er en brugervejledning til programmet AK-Online.

Indholdsfortegnelse

3

3

4

5

6

8

8

9

10

12

13

13

14

15

16

16

Introduktion til AK-Online

AK-Online er et computersystem, som kan anvendes af patienter i AK-behandling.

I systemet kan patienter se nyeste oplysninger om egen AK-behandling. Derudover findes der yderligere funktioner i systemet, såsom lægge en ny INR ind, lave en dosering, skrive beskeder til AK-klinikken, modtage beskeder fra AK-klinikken, printe et doseringsbrev m.m.

Systemet kører i en browser (f.eks. Internet Explorer eller Chrome) i et krypteret miljø og kan bruges på alle computere, mobiltelefoner og tablets, så længe der er opkobling til internettet. Du kan således bruge systemet, uanset hvor du befinder dig i verden.

Få adgang til AK-Online

For at få adgang til AK-Online skal din AK-klinik have oprettet dig som bruger af systemet.

Når du oprettes som bruger, vælger din AK-behandler i samme omgang, om du skal oprettes som selvstyrende patient, selvtestende patient, kun have læseadgang i systemet eller noget helt fjerde. Hvilken type af bruger du er, afgør hvilke funktioner i systemet, du har adgang til.

Systemet vil derfor se forskelligt ud, afhængig af hvilken bruger du er.

For at komme ind i systemet skal du enten logge ind via sundhed.dk med Nem-ID, eller logge direkte ind i systemet med brugernavn og adgangskode.

Din AK-behandler informerer dig om, hvordan du kan logge ind.

Når du er logget ind i systemet på en computer

Når du er logget ind i systemet, kan du øverst på siden se en menulinje.



Det er i denne menulinje, du vælger, hvilken side du vil have vist.

Det første du ser, når du er logget ind i systemet, er siden **Oversigt**, som giver et overskueligt overblik over din aktuelle AK-behandling samlet på én side.

Øverst på siden vises dit navn og CPR-nr. Dernæst vises, hvor mange tabletter du skal tage i dag, hvad din nyeste INR er, samt hvornår næste INR skal måles.

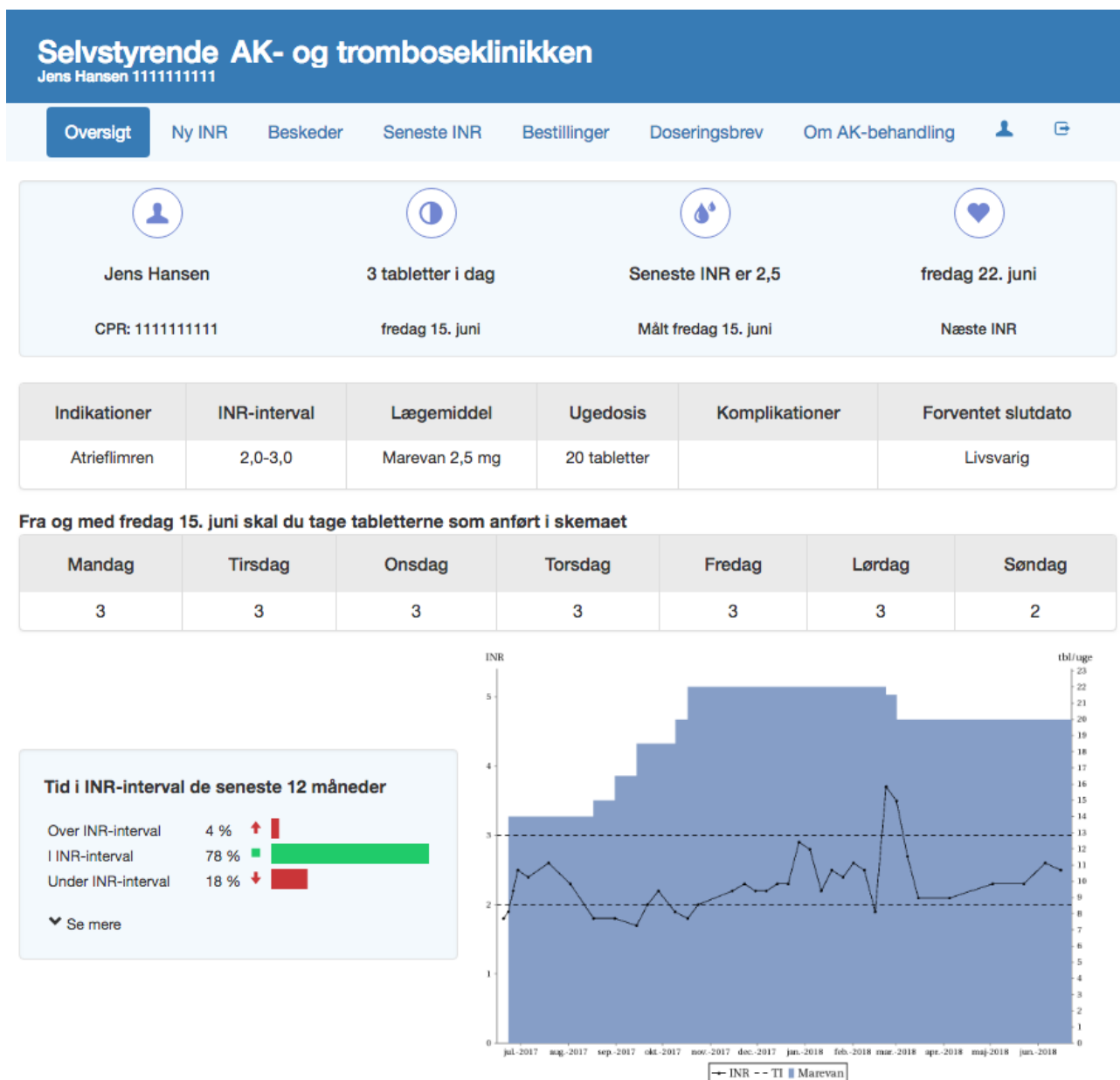
Dernæst vises hhv. årsagen til, hvorfor du er i AK-behandling (Indikation), i hvilket interval din INR skal ligge (INR-interval), navnet på den AK-medicin, du tager (Lægemiddel), den samlede ugedosis, eventuelle komplikationer, der er blevet registreret af din AK-behandler, samt den forventede slutdato for din AK-behandling.

Din ugedosis fordelt over ugedagene vises i tabellen nedenunder. Her kan du også se, hvornår du startede med at tage den dosis.

Hvis din AK-behandler har skrevet en besked til dig i forbindelse med din nye dosering, vil det stå under tabellen. Denne besked kan også ses på doseringsbrevet.

Til sidst på siden vises en graf over dine INR-målinger og hvordan de har ligget ift. dit INR-interval samt dine doseringer.

Du kan se et eksempel på **Oversigt** på det efterfølgende billede.



Læg ny INR ind

Hvis du er selvtestende eller selvstyrende patient, har du adgang til at lægge dine INR-målinger ind i systemet. Så snart du har lagt en ny INR ind, vil din AK-klinik også kunne se den i deres system.

1. Tryk på **Ny INR** øverst i menulinjen.

Du får nu vist siden, hvor du kan lægge INR ind.

INR-resultat 2 , 3

Evt. kommentarer til INR Vælg...

Evt. uddybende kommentar

Dato og tid 26.09.2018 - 09:17

Gem

- Med de to dropdown-menuer ud for **INR-resultat** vælger du tallet for din INR-måling. F.eks. 2,3 som vist på billedet.
- Du har mulighed for at vælge en kommentar til INR med dropdown-menuen **Evt. kommentarer til INR**, f.eks. hvis din INR ligger udenfor interval. Du bestemmer selv, om du vil vælge en kommentar, men hvis du vælger en kommentar, kan din AK-behandler se den sammen med INR-målingen. Du kan vælge mere end én kommentar fra dropdown-menuen. Dernæst kan du skrive en uddybende kommentar i feltet nedenunder.

INR-resultat 1 , 9

Evt. kommentarer til INR

Feber, sygdom x

Glemte tabletter x

Jeg har ligget syg i tre dage og glemte mine tabletter i går.

Dato og tid 26.09.2018 - 09:17

Gem

- Dernæst kan du vælge en anden dato for INR-målingen, hvis den allerede viste dato afviger fra måletidspunktet. Som udgangspunkt vises altid dags dato og nuværende klokkeslæt.
- Tryk til sidst på knappen **Gem**.

Den nye INR er nu gemt og du vil kunne se den på siden **Oversigt**, samt din AK-klinik kan se den i deres system.

Hvis du er selvtestende, vil du på **Oversigt** kunne se, når din AK-behandler har lavet en ny dosering.

[Lav en ny dosering](#)

Hvis du er selvstyrende patient, får du automatisk vist siden, hvor du kan vælge din nye dosering, når du har gemt din nye INR. Du kan ikke komme ind på denne side uden først at have gemt en INR. Et eksempel på siden er vist nedenfor.

[Oversigt](#)
[Ny INR](#)
[Beskeder](#)
[Bestillinger](#)
[Doseringsbrev](#)
[Om AK-behandling](#)

Seneste INR er: **2,3** tirsdag 22. maj

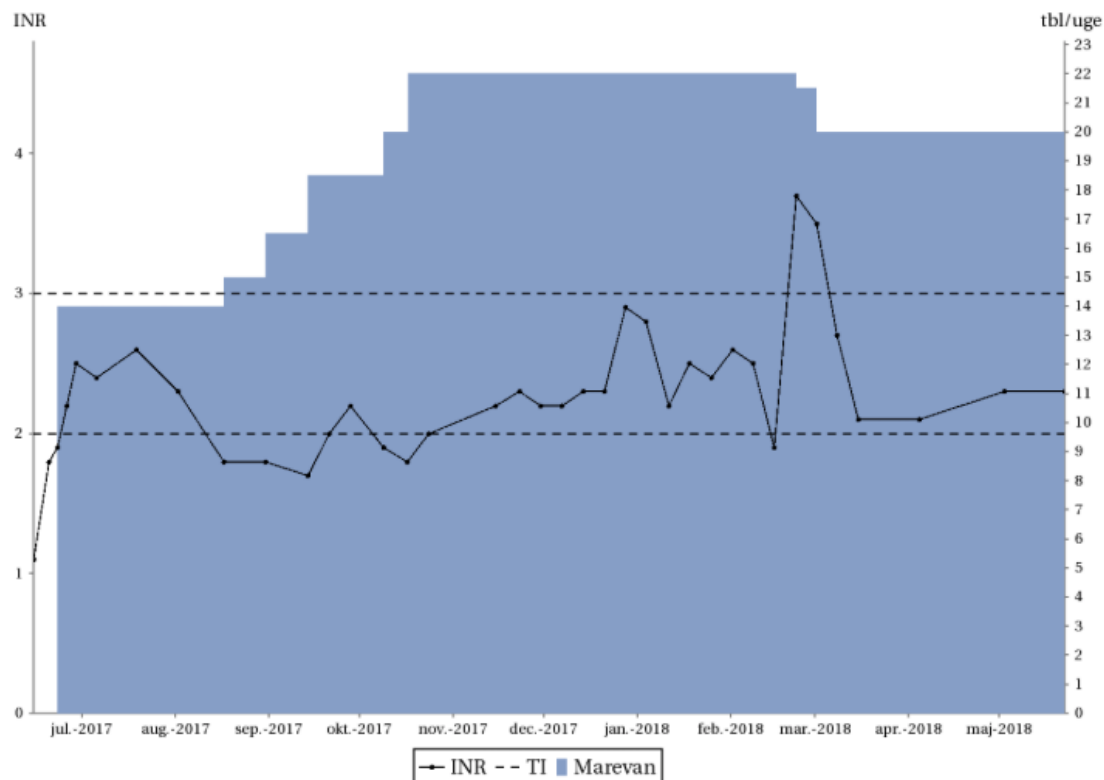
Ugedosis: **20 tabletter** tirsdag 17. maj

Ny dosering: 20 tbl/uge

Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag
2½	3	3	2½	3	3	3

Pause fra Pause til

Godkend



1. Vælg din nye ugedosis med dropdown-menuen **Ny dosering**.

2. Hvis du vil ændre i tabletfordelingen, skal du gøre det direkte i ugetabellen ved at vælge med dropdown-menuerne for hver ugedag.
3. Hvis du skal holde pause i medicinen, skal du vælge en fra- og tildato i felterne **Pause fra** og **Pause til**.
4. Tryk til sidst på knappen **Godkend**. *Det er vigtigt, at du trykker **Godkend**, inden du forlader siden – også selvom du fortsætter med samme dosering. Forlader du siden uden at trykke **Godkend**, vil doseringen ikke blive gemt.*

Din nye dosering er nu gemt og du kan se den på siden **Oversigt**. Din AK-klinik kan ligeledes se den i deres system.

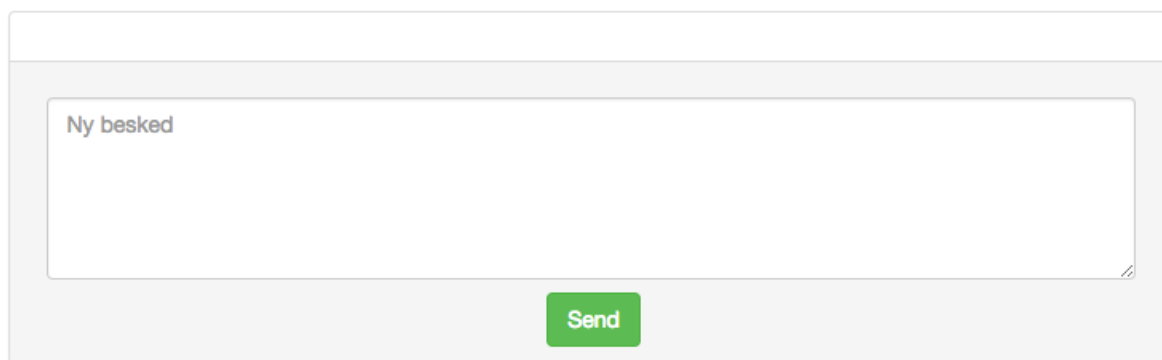
[Skriv en besked til din AK-klinik](#)

Du kan kommunikere med din AK-klinik gennem beskedfunktionen. Beskederne overføres i krypteret miljø og kan derfor anvendes med sikkerhed.

Akutte henvendelser bør aldrig foregå via beskedfunktionen, da der ikke er garanti for hurtig respons. Følg den anvisning du har fået fra din AK-klinik.

1. Tryk på **Beskeder** i menulinjen.

Du får nu vist siden **Beskeder**. Hvis du tidligere har sendt eller modtaget beskeder, vil de blive vist her.



2. Indtast den besked, du vil sende til AK-klinikken i indtastningsfeltet, hvor der står **Ny besked**.
3. Tryk på knappen **Send**.

Din besked vil nu blive vist på siden og din AK-klinik kan se den i deres system.

Når du får svar tilbage, vil det blive vist her på siden under din egen besked.

[Læs en besked fra din AK-klinik](#)

Nye beskeder fra AK-klinikken vil blive vist med fed skrift.

AK Ambulatoriet

tor d. 2. mar 2017 11:48

Hej Peter

Husk at måle din INR hver uge.

Venlig hilsen
AK Ambulatoriet

Marker som læst

Svar

Ny besked

Send

Du skal enten trykke på **Svar** eller på **Marker som læst** for at beskeden vil blive registreret som læst af dig.

Din AK-klinik kan se, om beskeden er læst eller ulæst.

Svar en besked fra din AK-klinik

Hvis du vil svare på en besked, skal du trykke på **Svar** nedenunder beskeden i højre hjørne. Herefter vises et vindue med et indtastningsfelt til dit svar.

AK-Online Selskabsmedlem AK Ambulatoriet

Peter Peter

Svar

Sille IntraMed

tor d. 2. mar 2017 11:48

Hej Peter

Husk at måle din INR hver uge.

Venlig hilsen
AK Ambulatoriet

Marker som læst

Svar

Ny besked

Send

Skriv dit svar i feltet og tryk **Send**.

Dit svar vil blive grupperet under den besked, du har svaret på, så det er let at se, at det er et svar til beskeden.

AK Ambulatoriet

tor d. 2. mar 2017 11:48

Hej Peter

Husk at måle din INR hver uge.

Venlig hilsen
AK Ambulatoriet

[Marker som ulæst](#)

Peter Petersen

tor d. 2. mar 2017 13:35

Hej
Det lover jeg at gøre.
Hilsen Peter

Læst tor d. 2. mar 2017 13:59

[Svar](#)

Ny besked

[Send](#)

Når din besked er læst på AK-klinikken, vil det fremgå under din besked.

Bestillinger

Du kan bestille nye forsyninger af nåle og teststrimler samt forny din recept på din AK-medicin her.

1. Tryk på **Bestillinger** i menulinjen. Herefter vises siden, hvor du kan foretage bestillinger.

Her på siden kan du bestille nye forsyninger af nåle og teststrimler samt forny din recept på AK-medicin. Du vil få vist her på siden, når din bestilling er håndteret af din AK-behandler.

Bestilling af nåle

Bestil nåle

Der er ingen bestillinger

▼ Se tidligere bestillinger

Bestilling af teststrimler

Bestil teststrimler

Der er ingen bestillinger

▼ Se tidligere bestillinger

Bestilling af recept

Forny recept

Der er ingen bestillinger

▼ Se tidligere bestillinger

Du kan se, hvornår du sidst har bestilt. Hvis du aldrig har bestilt, vil du få vist teksten "Der er ingen bestillinger".

2. Tryk på knappen til den ting du vil bestille, fx **Bestil nåle**.

Du har nu bestilt nåle og tidspunktet vil fremgå på din skærm.

Bestilling af nåle

Annuller bestilling

Du har sidst bestilt nåle
22. maj 2018 13:39

Din bestilling er endnu ikke
håndteret

▼ Se tidligere bestillinger

Bestilling af teststrimler

Bestil teststrimler

Der er ingen bestillinger

▼ Se tidligere bestillinger

Bestilling af recept

Forny recept

Der er ingen bestillinger

▼ Se tidligere bestillinger

Bestillingen vil nu kunne ses hos din AK-behandler i deres system og du vil kunne se her på siden, om din AK-behandler har håndteret din bestilling.

Bemærk, at det er op til hver enkelt AK-klinik, hvor ofte de håndterer nye bestillinger. Mangler du akut nye forsyninger, skal du kontakte klinikken på anden vis.

Så snart din bestilling er håndteret, vil det blive vist her. Din AK-behandler kan skrive en note til dig angående bestillingen, som vil blive vist sammen med informationen om, at din bestilling er håndteret.

Bestilling af nåle

Bestil nåle

Du har sidst bestilt nåle
22. maj 2018 13:39

Din bestilling er håndteret
22. maj 2018 14:04

Note fra AK-behandler:
Vi sender nye nåle til dig i dag.
Mvh. AK-Klinikken.

▼ Se tidligere bestillinger

Der kan være situationer, hvor din AK-behandler afviser din bestilling. Dette vil ligeledes fremgå her, evt. sammen med en note til dig om årsagen.

Bestilling af recept

Forny recept

Du har sidst bestilt en recept
22. maj 2018 14:06

Din bestilling er afvist
22. maj 2018 14:08

Note fra AK-behandler:
Din recept bør først fornyes om 2 uger. Prøv venligst igen der, eller kontakt os, hvis du har behov for en recept nu.

▼ Se tidligere bestillinger

Hvis du fortryder din bestilling, kan du trykke på knappen **Annuller Bestilling**. Herefter annulleres din bestilling. Du kan kun fortryde, så længe bestillingen ikke er angivet som håndteret eller afvist.

Du kan se dine tidligere bestillinger ved at trykke på **Se tidligere bestillinger** nedenunder hver knap.

[Print doseringsbrev](#)

Du kan printe et dokument, der indeholder de aktuelle oplysninger om din AK-behandling.

Det kræver, at du kan åbne pdf-dokumenter på din computer og at din computer er forbundet til en printer.

1. Tryk på **Doseringsbrev** på menulinjen.
Dokumentet vises på skærmen.
2. Tryk på printerikonet og følg printerens udskrivningsprocedure.

[Læs om AK-behandling](#)

Din AK-behandler kan vælge at lægge relevant materiale om AK-behandling på denne side. På den måde har du en let og hurtig tilgang til oplysninger om AK-behandling.

[Min Profil](#)

Tryk på ikonet  øverst til højre for at se dine kontaktoplysninger.

[INR](#) [CoaguChek](#) [Seneste INR](#) [Bestillinger](#) [Doseringsbrev](#) [Om AK-behandling](#)  

Fornavn:

Jens

Efternavn:

Møller

Adresse:

Et sted 1000

Sted:

Postnummer/By:

6700 Esbjerg

E-mail:

Telefon:

Ny adgangskode:

Gentag ny adgangskode:

Tillad login fra app:

☒

App oplåsningskode:

qBbTPC

Gem

Her kan du ændre i de oplysninger, der ikke er markeret med gråt felt.

Ønsker du ikke at få notifikationer på mail og SMS, skal du fravælge det her. Felterne til det vises kun, hvis din AK-Klinik anvender notifikationer.

I feltet **Ny adgangskode** kan du ændre adgangskoden til app'en, hvis du bruger denne. Se mere under afsnittet [Når du er logget ind i systemets app på din telefon eller tablet](#).

Hvis du vil anvende systemet i app'en på din telefon, skal du give tilladelse her ved at afkrydse **Tillad login fra app**. Dernæst vises en oplåsningskode, du skal bruge første gang, du logger ind i app'en. Se mere under afsnittet [Når du er logget ind i systemets app på din telefon eller tablet](#).

Log af systemet

Du logger af systemet ved at trykke på ikonet  til højre på menulinjen.

Når du er logget ind i systemet på din mobiltelefon eller tablet i din browser

Systemet er det samme som på computeren. Det er kun udseendet, der er anderledes pga. den mindre skærmstørrelse.

Når du er logget ind, får du vist siden **Oversigt** med oplysning om din aktuelle dosering, så du hurtigt kan se, hvad du skal tage af tabletter.

Oversigt er opdelt i faneblade, så du skal trykke på et faneblads overskrift, f.eks. **INR**, for at få vist informationen, der findes på den side.



For at gå til funktionerne i systemet skal du trykke på ikonet  i øverste venstre hjørne.



Dernæst vises menuen. Tryk på den funktion i menuen, du vil have vist.

Doseringsfunktionen vises automatisk, når du har lagt en ny INR ind.

Når du er logget ind i systemets app på din telefon eller tablet

Systemet kan også bruges i en app på din mobiltelefon eller tablet. App'en hedder CSO og ser ud på samme måde, som hvis du er logget ind i systemet i din browser på din telefon/tablet.

Hent app og log ind første gang

1. Først skal du åbne systemet i din browser for at aktivere adgangen til app'en. Se afsnit **Få adgang til AK-Online** øverst i dette dokument.
2. Når du er logget ind, skal du trykke på .
3. Indtast en adgangskode i feltet **Ny adgangskode** og **Gentag ny adgangskode**. Denne kode anvendes ved login i app'en.
4. Sæt kryds i **Tillad login fra app**. Herefter vises en **App oplåsningskode**. Den skal du bruge ved login i app'en.
5. På iPhone skal du gå til App Store. På Android skal du gå til Google Play.
6. Søg efter app med navnet, **CSO**, (se figur nedenfor) og hent den.



7. Åbn herefter app'en.
8. Du skal nu indtaste dit brugernavn og adgangskode (brugernavn er dit CPR og adgangskoden er den du valgte i punkt 3).
9. Indtast oplåsningskoden fra punkt 4.
10. Vælg den region du tilhører.
11. Tryk **Login**.

Du er nu logget ind i app'en. Næste gang du logger ind, er det kun nødvendigt med brugernavn og adgangskode.

Du kan nu bruge systemet. Se systemets funktioner under **Når du er logget ind i systemet på en computer** i dette dokument.